

Draaiboek Ideeëntestsessie (stap 6 van CASI) – 150 minuten (2,5 uur)

Tijd	Wat	Hoe	Door wie	Benodigde materialen
10 min	Welkom	<ul style="list-style-type: none"> • Leg het doel van de sessie uit • Geef aan wie aanwezig zijn: mensen uit de doelgroep, stakeholders en betrokkenen vanuit de opdrachtgever. • Toelichting programma en gespreksregels 	Plenair door CASI-facilitator	<ul style="list-style-type: none"> • Agenda en doel sessie op slide
10 min	Voorstelronde	<p>Laat de deelnemers zich voorstellen aan de hand van:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Naam • Relatie tot het onderwerp, bijv. 'mijn relatie tot roken is...' of als het gaat over het verkeer: 'dit is een dierbare autorit van mij...' 	Plenair door alle deelnemers	<ul style="list-style-type: none"> • Deelnemerslijst
10 min	Presenteer drie halve ideeën	3 minuten per idee	Plenair door CASI-facilitator	<ul style="list-style-type: none"> • 3 halve ideeën op slide
5 min	Opsplitsen in deelsessies	Stakeholders en opdrachtgever gaan naar de breakout zalen, mensen uit de doelgroep blijven in de plenaire ruimte.		<ul style="list-style-type: none"> • Plenaire zaal + 2 breakout zalen
25 min	Eerste reacties verzamelen en discussie	<ul style="list-style-type: none"> • 5 minuten per idee om ieder voor zich of in duo's reacties op post-its te schrijven en op te plakken. In totaal 15 minuten. • Bespreek met de deelnemers de drie ideeën. Achterhaal als facilitator de argumentatie achter hun meningen. Maximaal 10 minuten. 	In deelsessie o.l.v. een facilitator	<ul style="list-style-type: none"> • Halve ideeën uitgeprint (3x) • Eerste reactie-bladen (9x) • Post-its • Pennen

10 min	Favoriete idee kiezen	<ul style="list-style-type: none"> • Individueel: plak een post-it/sticker op het idee waar je verder mee wilt. • Kies als groep een favoriet idee. Achterhaal als facilitator waarom dit hun favoriete idee is. 	In deelsessie o.l.v. een facilitator	<ul style="list-style-type: none"> • Post-its in een tweede kleur of stemstickers
10 min	Pauze			<ul style="list-style-type: none"> • Koffie, thee, water
30 min	Idee verbeteren	<ul style="list-style-type: none"> • Als groep ga je aan de slag met het favoriete idee om dit verder te verbeteren. • De facilitator vat aan het einde samen wat er is opgeschreven en checkt met de groep of dit klopt. 	In deelsessie o.l.v. een facilitator	<ul style="list-style-type: none"> • Ideeverbeterwerkblad (3x)
5 min	Naar plenaire zaal			<ul style="list-style-type: none"> • Plenaire zaal
30 min	Presenteer de verbeterde ideeën	<p>Licht de werkvorm toe met drie rondes van 10 minuten:</p> <ul style="list-style-type: none"> • De facilitator van elke deelsessie presenteert het verbeterde idee in 3 min. • De deelnemers uit de twee andere groepen schrijven individueel in 1 minuut hun reactie op het juryformulier. • De CASI-facilitator vraagt enkele personen om een reactie. Maximaal 6 minuten. 	Plenair o.l.v. CASI-facilitator	<ul style="list-style-type: none"> • Ingevulde Ideeverbeterwerkbladen (3x) • Juryformulieren (18x) • Visuele timer
5 min	Afsluiten	<ul style="list-style-type: none"> • Bedank de deelnemers • Leg uit wat je met de input gaat doen en schets het vervolg 	Plenair door CASI-facilitator	<ul style="list-style-type: none"> • Ingevulde juryformulieren (18x)