



**Dienst Publiek en  
Communicatie**

**Contactpersoon**

A. Eiríksdóttir Benedíksz  
a.eiriksdottirbenedikz@minaz.nl

**Datum**

6 juli 2020

## Algemene voorwaarden - Academie voor Overheidscommunicatie

### **Kosten**

De Academie voor Overheidscommunicatie brengt de kosten van cursussen en trainingen in rekening bij deelnemers.

### **Inschrijven**

U kunt zich inschrijven met het inschrijfformulier op de website [www.communicatierijk.nl](http://www.communicatierijk.nl). U ontvangt een bevestiging van ontvangst. Dit is nog geen definitieve bevestiging van deelname. Minimaal tien werkdagen voor aanvang van de cursus ontvangt u een bevestiging van deelname en aanvullende cursusinformatie.

### **Inschrijftermijn**

Tot uiterlijk tien werkdagen voor aanvang van de cursus kunt u zich inschrijven, indien er nog plek is. Na die tijd kunt u contact opnemen met het bureau van de Academie voor Overheidscommunicatie om te informeren of er nog een cursusplaats beschikbaar is.

### **Aantal deelnemers**

De Academie start haar cursussen wanneer ze minimaal acht inschrijvingen ontvangen heeft. Per cursus kan er een ander max aantal deelnemers gelden. Bij aflasting ontvangt u minimaal vijf werkdagen voor aanvang van de cursus bericht.

### **Cursusdata**

Op [www.communicatierijk.nl](http://www.communicatierijk.nl) kunt u de cursusdata vinden. Door omstandigheden kunnen de data echter afwijken. U wordt hierover dan tijdig geïnformeerd. Zodra zeker is dat de cursus doorgaat, ontvangt u de definitieve data en de programma-informatie.

### **Certificaat**

Als deelnemer van onze cursussen krijgt u een certificaat als u aan de verplichtingen behorend bij een training hebt voldaan. Deze worden aan het begin van iedere cursus mondeling en schriftelijk toegelicht.

### **Evaluatie**

Elke cursus wordt afgerond met een collectieve mondelinge en een schriftelijke/digitale evaluatie. Een adviseur van de Academie is hierbij aanwezig.

**Dienst Publiek en  
Communicatie**

**Datum**  
6 juli 2020

**Onze referentie**  
4139536

### **Plaats**

De Academie voor Overheidscommunicatie organiseert de cursussen en trainingen zoveel mogelijk in het centrum van Den Haag op locaties die met het OV makkelijk te bereiken zijn OF online.

### **Betalings- en annuleringsvoorwaarden**

Na ontvangst van de factuur dient u het volledige cursusbedrag binnen 30 dagen te voldoen. Op de tarieven van de Academie voor Overheidscommunicatie is geen BTW-tarief van toepassing.

De Academie voor Overheidscommunicatie behoudt zich het recht voor om haar tarieven tussentijds aan te passen.

Kosteloos annuleren is mogelijk als de deelnemer tenminste vijftien werkdagen vóór aanvang van de cursus schriftelijk annuleert. Bij annuleringen die later worden gedaan wordt het cursusgeld alsnog in rekening gebracht.

Tussentijds beëindigen of onderbreken van de cursus geeft geen recht op terugbetaling.

De Dienst Publiek en Communicatie behoudt zich het recht voor cursussen te annuleren indien er te weinig deelnemers zijn. Dit wordt minimaal vijf werkdagen voor aanvang van de cursus bekend gemaakt.

Reeds betaald cursusgeld wordt uiterlijk binnen een maand na de officiële aanvangsdatum teruggestort.